

УТВЕРЖДЕНО
Приказом генерального директора № 33-АК
от 22.04.2025 г.

**Политика
ООО «Агентство МК» в отношении обработки
персональных данных предоставляемых
субъектами персональных данных с целью
заключения договора подписки на страницах
сайта и в подписных пунктах**

Москва
2025

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Основные понятия	3
3. Персональные данные	4
4. Цели обработки персональной информации.....	5
5. Сроки и порядок сбора, хранения, передачи и иных видов обработки персональных данных.	5
6. Права и обязанности Оператора.....	9
7. Права и обязанности субъекта персональных данных	11
8. Сведения о реализуемых Оператором требованиях к защите персональных данных.....	12

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в области обработки персональных данных и конфиденциальности персональной информации (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями статьи 24 Конституции РФ и статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ о персональных данных) и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных Обществом с ограниченной ответственностью «Агентство МК» (далее – Оператор) с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Настоящая Политика действует и применяется в отношении обработки персональных данных предоставляемых с целью заключения договора подписки на страницах сайта перечисленных в п. 1.4 настоящей Политики, а также в подписных пунктах. Обработка иных персональных данных оператором регулируется Общей Политикой обработки персональных данных

1.2. Настоящая Политика раскрывает основные принципы и правила, используемые Оператором при обработке персональных данных, в том числе определяет цели, правовые основания, условия и способы такой обработки, категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются Оператором, а также содержит сведения об исполнении Оператором обязанностей в соответствии с требованиями законодательства РФ и сведения о реализуемых Оператором требованиях к защите обрабатываемых персональных данных. Политика действует в отношении персональных данных, собираемых Оператором на страницах сайта указанных в п. 1.4 и подписных пунктах Оператора.

Политика обеспечивает защиту прав и свобод субъектов при обработке их персональных данных, а также устанавливает ответственность лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.3. Серверы, на которых осуществляется обработка персональных данных, находятся в Российской Федерации.

1.4. Политика размещается Оператором в сети Интернет на страницах с адресом: https://www.mk.ru/agentstvo_mk/; [https://www.mk.ru/subscription/by-bank/?editionId=4](https://www.mk.ru/subscription/by-bank/?editionId=4;); [https://www.mk.ru/subscription/by-bank/?editionId=1](https://www.mk.ru/subscription/by-bank/?editionId=1;);

1.5. Оператор вправе вносить изменения в Политику в одностороннем порядке. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее принятия и размещения на указанном в п. 1.4. интернет ресурсе.

1.6. Все предложения или вопросы по Политике направляются по адресу novolotskaja@mk.ru.

1.7. Контроль исполнения требований Политики осуществляется ответственным за обеспечение безопасности персональных данных ООО «Агентство МК».

2. Основные понятия

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Веб-сайт – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу www.mk.ru. На Веб - сайте расположены страницы, используемые Оператором персональных данных и расположенные по указанным в политике обработки персональных данных адресам.

Администратор Веб-Сайта - АО «Редакция газеты «Московский Комсомолец», Адрес: 123022, г. Москва, ул. 1905 года, дом 7, стр. 1, ОГРН: 1027739281976, ИНН / КПП

7703046121/770301001 - Организация осуществляющая администрирование Веб-Сайта. Политика обработки персональных данных Администратора опубликована отдельно, на всех страницах Веб-сайта. Администратор в отношении пользователей, посещающих Веб - Сайт, собирает и обрабатывает файлы Cookies - небольшие фрагменты данных, описанный в политике обработки персональных данных АО «Редакции Газеты «Московский Комсомолец».

Страница в сети интернет или страница интернет-сайта (далее по тексту - страница сайта) – это интернет – ресурс с адресом: https://www.mk.ru/agentstvo_mk/, а также, с адресами указанными в п. 1.4 Политики.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор персональных данных – ООО «Агентство МК» (юридический адрес: 105043, Москва, ул. Первомайская, д. 69, ОГРН 1067760583560; ИНН /КПП 7719613217/771901001).

Персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных).

Подписчик – физическое лицо, оформляющее и оформившее подписку на периодическое печатное издание средства массовой информации :

- с использованием страниц сайта: <https://www.mk.ru/subscription/by-bank/?editionId=1;>
<https://www.mk.ru/subscription/by-bank/?editionId=4>

- в офисе по адресу: г. Москва, ул. 1905 года д.7 стр.1

- в передвижных пунктах мобильной подписки.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. Персональные данные

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

- Постановление Правительства РФ от 1 ноября 2001 г. N 759 "Об утверждении Правил распространения периодических печатных изданий по подписке"

Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав ООО «Агентство МК»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

3.2. Содержание и объем обрабатываемых Оператором персональных данных категорий субъектов персональных данных определяются в соответствии с целями обработки персональных данных.

Оператор не обрабатывает персональные данные, которые являются избыточными по отношению к указанным целям обработки или несовместимы с такими целями.

3.3. Оператор собирает через страницы сайта и обрабатывает персональные данные следующей категории субъектов персональных данных следующего состава персональных данных:

Подписчики на печатные издания средства массовой информации,

Общие:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес доставки периодической печатной продукции, включая почтовый индекс;
- контактные данные (адрес электронной почты, телефон);
- сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем возможность получения скидки при оформлении подписки;
- данные документа, удостоверяющего личность (в случае оформления возврата платежа);
- реквизиты банковской карты; номер расчётного счёта; номер лицевого счёта (при оплате по квитанции через банк, в случае оформления возврата платежа).

3.4. В отношении Подписчиков, оформляющих подписку на странице сайта Оператор собирает и обрабатывает персональные данные после получения согласия физического лица на их обработку с использованием чекбокса – это способ получения согласия путем проставления Подписчиком самостоятельно отметки о согласии на обработку персональных данных

В отношении Подписчиков, оформляющих подписку в офисе и в мобильных подписных пунктах Оператора, Оператор обрабатывает персональные данные после получения согласия физического лица, имеющего намерение оформить Договор подписки, на их обработку, даваемого при заполнении формы подписных документов (подписного абонемента).

3.5. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Цели обработки персональной информации собираемой через страницы сайта

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные указанные в настоящей политике, собираемые на странице сайта и через подписные пункты с целью заключения договоров на подписку периодических печатных изданий в том числе, но не ограничиваясь, исполнения договора подписки и доставки печатных Изданий Подписчикам.

5. Сроки и порядок сбора, хранения, передачи и иных видов обработки персональных данных

5.1. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом, включая чекбокс согласно п. 3.4 Политики.

Согласие может быть направлено Оператору в форме электронного документа и подписано электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления согласия на обработку персональных данных через представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных подтверждаются Оператору.

5.2. Субъект персональных данных, сообщив Оператору свои персональные данные, признает своё согласие на обработку персональных данных в соответствии с Политикой.

Использование сервисов страниц сайта означает безоговорочное согласие субъекта персональных данных с Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональных данных. В случае несогласия с этими условиями субъект персональных данных должен воздержаться от использования сервисов.

5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, установленных действующим законодательством.

5.4. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

Персональные данные на бумажных носителях хранятся в ООО «Агентство МК» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.5. Обработка персональных данных субъекта персональных данных осуществляется любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации, без использования таких средств или путем смешанной обработки персональных данных.

Обработка персональных данных субъекта персональных данных осуществляется любыми способами, предусмотренными законодательством, в том числе путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных.

Обработка персональных данных для каждой цели обработки, Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и (или) письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Оператор может осуществлять обработку персональных данных указанными выше способами самостоятельно, а также с привлечением третьих лиц, в частности, оператора CRM-системы, осуществляющего обработку персональных данных, указанных выше субъектов по поручению Оператора, АО «Редакция газеты «Московский комсомолец» и иных третьих лиц, которые привлекаются Оператором и осуществляют обработку для выполнения указанных в настоящей Политике целей.

5.7. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей). Оператором установлен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает меры, исключая несанкционированный доступ к персональным данным.

5.8. Обработка персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется при условии выполнения следующих действий:

- проведение технических мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- защитные инструменты настроены на своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- технические средства автоматизированной обработки персональных данных изолированы в целях недопущения воздействия на них, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- Оператор производит резервное копирование данных, с тем чтобы иметь возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- осуществляется постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

5.9. Оператор вправе передать персональную информацию субъекта персональных данных третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных выразил согласие на такие действия;
- передача необходима для использования Оператором определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения или договора с Оператором;
- передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры;
- передача персональных данных сотрудникам Оператора (в пределах, указанных в разделе 5 Политики).

5.10. Сотрудники Оператора могут получать доступ к персональным данным в рамках своих должностных обязанностей в объёме, необходимом для выполнения поставленных задач.

Третьи лица получают доступ к персональным данным согласно требованиям законодательства Российской Федерации. Следующим группам третьих лиц Оператор может передавать персональные данные (включая, но не ограничиваясь): АО «Редакция газеты «Московский Комсомолец», внешние поставщики услуг, подрядчики в сфере информационных технологий, банки, грузоотправители, перевозчики, почтовые службы, и пр.).

5.11. Оператор в случаях получения персональных данных от третьих лиц (включая, но не ограничиваясь): поставщиков услуг, подрядчиков, партнеров, сторонних юристов, грузоотправителей, перевозчиков, почтовых служб и др.), обрабатывает их в соответствии с применяемой Политикой в отношении обработки персональных данных. Лицо, осуществляющее

обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные ФЗ о персональных данных и Политикой.

5.12. По мотивированному запросу уполномоченного органа и исключительно в рамках выполнения действующего законодательства персональные данные субъекта без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- органы федеральной службы безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

5.13. Во всех случаях Персональная информация также будет обрабатываться только для целей, изложенных в разделе 4 Политики.

5.14. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

5.14.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение 7 рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

5.14.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

5.14.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом генерального директора ООО «Агентство МК».

5.14.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

5.15. При утрате или разглашении персональных данных Оператор информирует субъекта персональных данных об утрате или разглашении персональных данных.

5.16. Обработка персональных данных Пользователя при осуществлении им банковских платежей на странице сайта происходит в следующем порядке.

Оплата в Интернете с помощью банковской карты производится через авторизационный сервер.

Для осуществления платежей Пользователю необходимо сообщить банку-эквайеру данные банковской карты. Оператор не получает и не хранит персональные данные, сообщенные при осуществлении платежа банку-эквайеру.

Безопасность платежей обеспечивается с помощью банка-эквайера, функционирующего на основе современных протоколов и технологий, разработанных национальной платежной системой «Мир», иными системами, аккредитованными ЦБ РФ.

Обработка полученных конфиденциальных персональных данных Пользователя - держателя карты производится в процессинговом центре банка-эквайера по закрытым сетям передачи данных, сертифицированным международными платежными системами для доставки конфиденциальной финансовой информации.

Безопасность передаваемой информации обеспечивается с помощью современных протоколов обеспечения безопасности в Интернет по закрытым банковским каналам связи с высокой степенью защиты.

5.17. Сотрудники Оператора и привлечённые им третьи лица получают доступ к обрабатываемым персональным данным при условии подписания обязательства о неразглашении конфиденциальной информации, а также предупреждения о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, не имеют права сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без письменного согласия такого субъекта, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных законодательством РФ

Лица, получившие доступ к персональным данным, обязуются не сообщать персональные данные в коммерческих целях без письменного согласия субъекта персональных данных.

Обработка персональных данных субъектов персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только с их предварительного согласия.

6. Права и обязанности Оператора

6.1. Оператор имеет право:

- обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством;
- предоставлять персональные данные субъекта персональных данных третьим лицам в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.), а также Политикой;
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- уточнять персональные данные, блокировать или уничтожать их, в случае если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- использовать персональные данные субъекта персональных данных без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

6.2. Оператор обязан:

- использовать персональные данные исключительно для целей, указанных в Политике;
- не распространять информацию о персональных данных субъекта персональных данных без согласия субъекта персональных данных;
- принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных субъекта персональных данных согласно порядку, обычно используемому для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте;
- осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента обращения или запроса субъекта

персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий;

- предоставить субъекту персональных данных информацию об обработке его персональных данных.
- при обращении субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных – прекратить их обработку, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

6.3. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.4. Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 ФЗ о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 ФЗ о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.5. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 ФЗ О персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператор направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае направления запроса представителем субъекта персональных данных полномочия данного представителя должны быть оформлены (подтверждены) в соответствии с законодательством.

6.6. Оператор за нарушение правил обработки персональных данных, установленных в соответствии с законодательством РФ, нарушение прав субъекта персональных данных несет ответственность за убытки, понесенные последним в связи с таким нарушением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. В случае раскрытия третьим лицам или распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных Оператор не несет ответственности, если:

- данная информация стала публичным достоянием до факта ее раскрытия (распространения) Оператором;
- третьи лица получили доступ к информации субъекта персональных данных в соответствии с выбранными этим субъектом персональных данных настройками уровня конфиденциальности;
- третьи лица получили доступ к информации субъекта персональных данных в случае нарушения этим субъектом персональных данных сохранности его логина и/или пароля или иных необходимых для авторизации данных.

7. Права и обязанности субъекта персональных данных

7.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

7.2. Субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- отозвать выданное ранее согласие на обработку персональных данных, в этом случае Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в ФЗ о персональных данных;
- получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.3. Субъект персональных данных обязан:

- предоставлять точную и достоверную информацию о своих персональных данных во время взаимодействия с Оператором;

- обновлять, дополнять предоставленную информацию о персональных данных в случае её изменения.

7.4. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между субъектом персональных данных и Оператором, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора). Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8. Сведения о реализуемых Оператором требованиях к защите персональных данных

8.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке, формирует на их основе модели угроз;
- осуществляет разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;
- формирует план проведения проверок готовности новых средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации;
- осуществляет установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;
- использует антивирусные средства и средства восстановления системы защиты персональных данных;
- применяет в необходимых случаях средства межсетевого экранирования, обнаружения вторжений, анализа защищенности и средств криптографической защиты информации;
- организует пропускной режим на территорию Оператора, охрану помещений с техническими средствами обработки персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных, а также проводит обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- осуществляет учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;
- осуществляет учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;
- организует учет документов, содержащих персональные данные, и организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- осуществляет контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

- инициирует разбирательство и составляет заключения по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;
- имеет описания системы защиты персональных данных.

8.2. За разработку и осуществление конкретных мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе Оператора ответственным является работник или подразделение информационных технологий Оператора. Лица, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей, допускаются к соответствующим персональным данным на основании списка, утвержденного Оператором.

8.3. Запросы субъектов персональных данных информационной системы на получение персональных данных, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам регистрируются автоматизированными средствами информационной системы в электронном журнале обращений. Содержание электронного журнала обращений периодически проверяется соответствующими должностными лицами (работниками) Оператора или уполномоченного лица. При обнаружении нарушений порядка предоставления персональных данных Оператор незамедлительно приостанавливает их предоставление до выявления причин нарушений и устранения этих причин.

8.4. Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ о персональных данных.